



**Universitas Negeri Surabaya
Fakultas Ekonomika dan Bisnis
Program Studi S1 Pendidikan Bisnis**

Kode Dokumen

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER

MATA KULIAH (MK)	KODE	Rumpun MK	BOBOT (sks)			SEMESTER	Tgl Penyusunan																																																																																			
Pengantar Ilmu Administrasi dan Manajemen	8721103045	Mata Kuliah Wajib Program Studi	T=3	P=0	ECTS=4.77	1	30 September 2024																																																																																			
OTORISASI	Pengembang RPS		Koordinator RMK			Koordinator Program Studi																																																																																				
	Durinda Puspasari, S.Pd., M.Pd		Novi Marlana, S.Pd., M.Si			Dr. Tri Sudarwanto, S.Pd., MSM.																																																																																				
Model Pembelajaran	Case Study																																																																																									
Capaian Pembelajaran (CP)	CPL-PRODI yang dibebankan pada MK																																																																																									
	CPL-4	Mengembangkan diri secara berkelanjutan dan berkolaborasi.																																																																																								
	CPL-6	Able to apply the concept of Business and Marketing and other cognate fields of knowledge as a support for mastery of knowledge that is relevant to the development of science and technology																																																																																								
	CPL-7	Able to plan, manage, and evaluate learning in the field of education and science of Business and Marketing																																																																																								
	Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)																																																																																									
	CPMK - 1	Mampu menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik dalam menjalankan tugas sebagai karyawan, tenaga administrasi																																																																																								
	CPMK - 2	Mampu menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang ilmu administrasi dan manajemen secara mandiri dan berkelompok bagi karyawan, tenaga administrasi																																																																																								
	CPMK - 3	Mampu mengaplikasikan dan menganalisis konsep ilmu administrasi dan manajemen dalam program pendidikan administrasi perkantoran bagi karyawan, tenaga administrasi																																																																																								
	Matrik CPL - CPMK																																																																																									
		<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>CPMK</th> <th>CPL-4</th> <th>CPL-6</th> <th>CPL-7</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CPMK-1</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>CPMK-2</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>CPMK-3</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> </tr> </tbody> </table>						CPMK	CPL-4	CPL-6	CPL-7	CPMK-1	✓			CPMK-2		✓	✓	CPMK-3			✓																																																																			
	CPMK	CPL-4	CPL-6	CPL-7																																																																																						
	CPMK-1	✓																																																																																								
	CPMK-2		✓	✓																																																																																						
	CPMK-3			✓																																																																																						
	Matrik CPMK pada Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)																																																																																									
	<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">CPMK</th> <th colspan="16">Minggu Ke</th> </tr> <tr> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>13</th><th>14</th><th>15</th><th>16</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CPMK-1</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>CPMK-2</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td>CPMK-3</td> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </tbody> </table>						CPMK	Minggu Ke																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	CPMK-1																	CPMK-2																	CPMK-3																
CPMK	Minggu Ke																																																																																									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16																																																																										
CPMK-1																																																																																										
CPMK-2																																																																																										
CPMK-3																																																																																										
Deskripsi Singkat MK	Mata kuliah ini berisi tentang pembahasan tentang konsep dasar administrasi dan manajemen serta implementasinya dalam dunia pendidikan ekonomika dan Bisnis Pemasaran terutama sebagai bekal memasuki dunia kerja yaitu sebagai guru Bisnis Pemasaran di SMK, dan juga menjadi bekal dalam berwirausaha. Isi perkuliahan membahas mengenai pemahaman tentang konsep dasar administrasi dan manajemen yang meliputi konsep administrasi, kedudukan administrasi, hubungan administrasi dengan ilmu-ilmu lain, dimensi ilmu administrasi, perilaku administrasi, konsep manajemen, teori perkembangan manajemen, fungsi perencanaan, fungsi pengorganisasian, fungsi penggerakan, dan fungsi pengawasan. Pembelajaran yang dilakukan melalui presentasi, diskusi, dan refleksi melalui model pembelajaran case study ataupun problem based learning.																																																																																									
Pustaka	Utama :																																																																																									
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Richard L Daft. 2012. Era Baru Manajemen. Jakarta: Salemba Empat 2. Stephen P. Robbins, Mary Coulter. 2002. Management. New York: Prentice Hall International Inc 3. Thomas S. Bateman & Scott A. Snell. 2014. Management. USA: McGraw Hill Education 4. Ulbert Silalahi. 2011. Studi tentang Ilmu Administrasi. Bandung: Sinar Baru 																																																																																									
	Pendukung :																																																																																									

1. George R. Terry, Stephen G. Franklin. 2003. Principles of Management. India: AITBS
2. Ivancevich & Matteson. 2002. Organizational Behavior and Management. New York: McGraw Hill Co
3. Lurance A. Manullang. 2013. Teori Manajemen. Jakarta: Salemba Empat
4. Maman Ukas. 2006. Manajemen: Konsep, Prinsip, dan Aplikasi. Bandung: Agnini

Dosen Pengampu
Novi Marlana, S.Pd., M.Si.
Novi Trisnawati, S.Pd., M.Pd.

Mg Ke	Kemampuan akhir tiap tahapan belajar (Sub-CPMK)	Penilaian		Bentuk Pembelajaran, Metode Pembelajaran, Penugasan Mahasiswa, [Estimasi Waktu]		Materi Pembelajaran [Pustaka]	Bobot Penilaian (%)
		Indikator	Kriteria & Bentuk	Luring (offline)	Daring (online)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Mampu memahami konsep dasar administrasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan pengertian administrasi 2. Menyebutkan unsur-unsur administrasi 3. Mengkaji pentingnya studi administrasi 4. Menjabarkan perkembangan pemikiran administrasi 	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-1: Melakukan identifikasi mengenai konsep dasar dasar administrasi (3x50') 	Elearning: <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group. 4. Tugas-1: Melakukan identifikasi mengenai konsep dasar dasar administrasi (3x50') 		10%
2	Mampu mengkaji kedudukan ilmu administrasi dan hubungan ilmu administrasi dengan ilmu-ilmu lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menganalisis administrasi sebagai seni 2. Menganalisis administrasi sebagai ilmu 3. Menganalisis administrasi sebagai disiplin ilmu 4. Menganalisis administrasi sebagai profesi 5. Menganalisis hubungan ilmu administrasi dengan ilmu politik, ekonomi, psikologi, sosiologi, antropologi, hukum, dan ilmu-ilmu eksak lainnya 	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-2: Melakukan analisis kedudukan ilmu administrasi (9x50') 	Elearning: <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group. 4. Tugas-2: Melakukan analisis kedudukan ilmu administrasi (9x50') 		10%
3	Mampu mengkaji kedudukan ilmu administrasi dan hubungan ilmu administrasi dengan ilmu-ilmu lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menganalisis administrasi sebagai seni 2. Menganalisis administrasi sebagai ilmu 3. Menganalisis administrasi sebagai disiplin ilmu 4. Menganalisis administrasi sebagai profesi 5. Menganalisis hubungan ilmu administrasi dengan ilmu politik, ekonomi, psikologi, sosiologi, antropologi, hukum, dan ilmu-ilmu eksak lainnya 	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-3: Melakukan analisis hubungan ilmu administrasi dengan ilmu-ilmu lain (9x50') 	Elearning: <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group. 4. Tugas-3: Melakukan analisis hubungan ilmu administrasi dengan ilmu-ilmu lain (9x50') 		10%
4	Mampu mengkaji kedudukan ilmu administrasi dan hubungan ilmu administrasi dengan ilmu-ilmu lain	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menganalisis administrasi sebagai seni 2. Menganalisis administrasi sebagai ilmu 3. Menganalisis administrasi sebagai disiplin ilmu 4. Menganalisis administrasi sebagai profesi 5. Menganalisis hubungan ilmu administrasi dengan ilmu politik, ekonomi, psikologi, sosiologi, antropologi, hukum, dan ilmu-ilmu eksak lainnya 	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-3: Melakukan analisis hubungan ilmu administrasi dengan ilmu-ilmu lain (9x50') 	Elearning: <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group. 4. Tugas-3: Melakukan analisis hubungan ilmu administrasi dengan ilmu-ilmu lain (9x50') 		10%

5	Mampu menganalisis dimensi-dimensi ilmu administrasi	<ol style="list-style-type: none"> 1.Mengklasifikasi lingkup kajian administrasi 2.Mengkaji perspektif dimensi-dimensi ilmu administrasi 	Kriteria: Rubrik Penilaian	<p>Kuliah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-4: Melakukan analisis kedudukan ilmu administrasi (3x50') 	<p>Elearning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group. 4. Tugas-4: Melakukan analisis kedudukan ilmu administrasi (3x50') 		10%
6	Mampu menganalisis perilaku administrasi dalam organisasi	<ol style="list-style-type: none"> 1.Mendeskrripsikan konsep dasar organisasi 2.Mengkaji keberadaan teknologi di dalam organisasi untuk membantu proses administrasi 3.Menganalisis organisasi sebagai wadah kegiatan administrasi 4.Menelaah organisasi sebagai proses interaksi social 5.Menganalisis tipe dan gaya manusia dalam organisasi 	Kriteria: Rubrik Penilaian	<p>Kuliah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-5: Melakukan analisis perilaku administrasi dalam organisasi (6x50') 	<p>Elearning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-5: Melakukan analisis perilaku administrasi dalam organisasi (6x50') 		0%
7	Mampu menganalisis perilaku administrasi dalam organisasi	<ol style="list-style-type: none"> 1.Mendeskrripsikan konsep dasar organisasi 2.Mengkaji keberadaan teknologi di dalam organisasi untuk membantu proses administrasi 3.Menganalisis organisasi sebagai wadah kegiatan administrasi 4.Menelaah organisasi sebagai proses interaksi social 5.Menganalisis tipe dan gaya manusia dalam organisasi 	Kriteria: Rubrik Penilaian	<p>Kuliah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-5: Melakukan analisis perilaku administrasi dalam organisasi (6x50') 	<p>Elearning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-5: Melakukan analisis perilaku administrasi dalam organisasi (6x50') 		0%
8							0%
9	Mampu menjelaskan konsep manajemen	<ol style="list-style-type: none"> 1.Menjelaskan pengertian manajemen 2.Mengkaji konsep manajemen 3.Menganalisis proses manajemen 4.Menyebutkan tingkatan managerial 5.Menganalisis keahlian managerial 	Kriteria: Rubrik Penilaian	<p>Kuliah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. Case study 4. Tugas-6: Melakukan identifikasi konsep manajemen (3x50') 	<p>Elearning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, case study 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-6: Melakukan identifikasi konsep manajemen (3x50') 		10%
10	Mampu mengkaji perkembangan pemikiran manajemen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mendeskripsikan teori manajemen pendekatan pra klasik, klasik, hubungan manusiawi, kuantitatif, system, kontigensi, TQM 	Kriteria: Rubrik Penilaian	<p>Kuliah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ceramah 2. Diskusi 3. Case study 4. Tugas-7: Melakukan analisis perkembangan pemikiran manajemen (6x50') 	<p>Elearning:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1, Model Pembelajaran: Direct Learning, case study 2. Metode : Ceramah,Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-7: Melakukan analisis perkembangan pemikiran manajemen (6x50') 		10%

11	Mampu mengkaji perkembangan pemikiran manajemen	1. Mendeskripsikan teori manajemen pendekatan pra klasik, klasik, hubungan manusiawi, kuantitatif, system, kontigensi, TQM	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: 1. Ceramah 2. Diskusi 3. Case study 4. Tugas-7: Melakukan analisis perkembangan pemikiran manajemen (6x50')	Elearning: 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, case study 2. Metode : Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-7: Melakukan analisis perkembangan pemikiran manajemen (6x50')		10%
12	Mampu mengkaji fungsi manajemen (Perencanaan/Planning)	1. Menjabarkan tujuan perencanaan 2. Mengklasifikasikan bentuk-bentuk perencanaan (planning) 3. Menganalisis proses perencanaan (planning)	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-8: Melakukan analisis fungsi perencanaan (3x50')	Elearning: 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode: Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-8: Melakukan analisis fungsi perencanaan (3x50')		10%
13	Mampu mengkaji fungsi manajemen (Pengorganisasian/Organizing)	1. Menjelaskan pengertian pengorganisasian 2. Menjabarkan proses pengorganisasian 3. Menjabarkan Konsep Pembagian kerja (division of work) 4. Menjabarkan Konsep Pengelompokan pekerjaan (departmentalization) 5. Menjabarkan Konsep Rentang kendali 6. Menjabarkan Konsep Pembagian wewenang 7. Menjabarkan Konsep Struktur organisasi	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-9: Melakukan fungsi Pengorganisasian (3x50')	Elearning: 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode: Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-9: Melakukan fungsi Pengorganisasian (3x50')		10%
14		1. Menjelaskan pengertian pergerakan 2. Menjabarkan konsep motivasi 3. Menjabarkan konsep komunikasi 4. Menjabarkan konsep kepemimpinan	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-10: Melakukan fungsi Penggerakkan (3x50')	Elearning: 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode: Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-10: Melakukan fungsi Penggerakkan (3x50')		10%
15	Mampu mengkaji fungsi manajemen (Pengawasan/Controlling)	1. Menjelaskan pengertian Pengawasan 2. Menjabarkan Fungsi pengawasan 3. Menjabarkan proses pengawasan 4. Membandingkan bentuk-bentuk pengawasan	Kriteria: Rubrik Penilaian	Kuliah: 1. Ceramah 2. Diskusi 3. PBL 4. Tugas-11: Melakukan fungsi Pengawasan (3x50')	Elearning: 1. Model Pembelajaran: Direct Learning, PBL 2. Metode: Ceramah, Diskusi, Presentasi 3. Media: Google classroom dan Whatsapp group 4. Tugas-11: Melakukan fungsi Pengawasan (3x50')		10%
16							0%

Rekap Persentase Evaluasi : Case Study

No	Evaluasi	Persentase
		0%

Catatan

1. **Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi (CPL - Prodi)** adalah kemampuan yang dimiliki oleh setiap lulusan prodi yang merupakan internalisasi dari sikap, penguasaan pengetahuan dan ketrampilan sesuai dengan jenjang prodinya yang diperoleh melalui proses pembelajaran.
2. **CPL yang dibebankan pada mata kuliah** adalah beberapa capaian pembelajaran lulusan program studi (CPL-Prodi) yang digunakan untuk pembentukan/pengembangan sebuah mata kuliah yang terdiri dari aspek sikap, ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan.
3. **CP Mata kuliah (CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPL yang dibebankan pada mata kuliah, dan bersifat spesifik terhadap bahan kajian atau materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
4. **Sub-CPMK Mata kuliah (Sub-CPMK)** adalah kemampuan yang dijabarkan secara spesifik dari CPMK yang dapat diukur atau diamati dan merupakan kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran, dan bersifat spesifik terhadap materi pembelajaran mata kuliah tersebut.
5. **Indikator penilaian** kemampuan dalam proses maupun hasil belajar mahasiswa adalah pernyataan spesifik dan terukur yang mengidentifikasi kemampuan atau kinerja hasil belajar mahasiswa yang disertai bukti-bukti.
6. **Kreteria Penilaian** adalah patokan yang digunakan sebagai ukuran atau tolok ukur ketercapaian pembelajaran dalam penilaian berdasarkan indikator-indikator yang telah ditetapkan. Kreteria penilaian merupakan pedoman bagi penilai agar penilaian konsisten dan tidak bias. Kreteria dapat berupa kuantitatif ataupun kualitatif.
7. **Bentuk penilaian:** tes dan non-tes.
8. **Bentuk pembelajaran:** Kuliah, Responsi, Tutorial, Seminar atau yang setara, Praktikum, Praktik Studio, Praktik Bengkel, Praktik Lapangan, Penelitian, Pengabdian Kepada Masyarakat dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara.
9. **Metode Pembelajaran:** Small Group Discussion, Role-Play & Simulation, Discovery Learning, Self-Directed Learning, Cooperative Learning, Collaborative Learning, Contextual Learning, Project Based Learning, dan metode lainnya yg setara.
10. **Materi Pembelajaran** adalah rincian atau uraian dari bahan kajian yg dapat disajikan dalam bentuk beberapa pokok dan sub-pokok bahasan.
11. **Bobot penilaian** adalah prosentasi penilaian terhadap setiap pencapaian sub-CPMK yang besarnya proposional dengan tingkat kesulitan pencapaian sub-CPMK tsb., dan totalnya 100%.
12. TM=Tatap Muka, PT=Penugasan terstruktur, BM=Belajar mandiri.

RPS ini telah divalidasi pada tanggal 17 Desember 2023

Koordinator Program Studi S1
Pendidikan Bisnis



Dr. Tri Sudarwanto, S.Pd., MSM.
NIDN 0009037504

UPM Program Studi S1
Pendidikan Bisnis



Dr. Tri Sudarwanto, S.Pd., MSM.
NIDN 0009037504

File PDF ini digenerate pada tanggal 30 September 2024 Jam 02:09 menggunakan aplikasi RPS-OBE SiDia Unesa

